

# **REGULAMIN REKRUTACJI**

***Powiatowego Zespołu  
Szkół nr 1  
im. Gen. Józefa Bema  
w Pszczynie***

**NA ROK SZKOLNY 2010/2011**

## **Rozdział I**

### **Podstawa prawna**

#### **Art. 1**

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Nr 26 poz. 232 z 2004 r. )
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2005 r. r. w sprawie zasad wydawania oraz wzorów świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych, sposobu dokonywania ich sprostowań i wydawania duplikatów, a także zasad legalizacji dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą oraz zasad odpłatności za wykonywanie tych czynności ( Dz. U. Nr 58 poz. 504 z 2005 r. z późniejszymi zmianami).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego ( Dz. U. nr 46 poz. 432 z późniejszymi zmianami)
4. § 4 ust.3 pkt. 1 Regulaminu Organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Katowicach
5. Decyzja Śląskiego Kuratora Oświaty Nr SE – KZ –42010 /12/ 09 z dnia 16 grudnia 2009r.
6. Zarządzenie Dyrektora ZSS NR 1/10

## **Rozdział II**

### **Wymagane dokumenty i tryb ich przyjmowania**

#### **Art. 2**

1. Kandydaci do klas pierwszych składają dokumenty w sekretariacie Powiatowego Zespołu Szkół nr 1 w Pszczynie w terminie określonym decyzją Śląskiego Kuratora Oświaty w Katowicach.
2. W razie naboru elektronicznego zgodnie z obowiązującymi zasadami ( w razie trudności-szkoła służy wszelką pomocą)
3. Dokumenty wymagane przy ubieganiu się o przyjęcie do Zespołu Szkół Samochodowych w Pszczynie:

## **ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA:**

1. Podanie wydrukowane z programu elektronicznej rekrutacji,
2. świadectwo ukończenia gimnazjum
3. zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego,
4. dwie fotografie,
5. zaświadczenie od pracodawcy, że dany uczeń zostanie od września przyjęty na praktykę – MŁODOCIANI PRACOWNICY
6. umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego (pierwszy tydzień września-MŁODOCIANI PRACOWNICY),
7. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie,
8. wykaz szkół, do których złożono dokumenty,
9. dyplom laureata lub finalisty olimpiad przedmiotowych, organizowanych przez instytucje, opublikowanych w wykazie Olimpiady i Konkursy Wiedzy na stronie [www.menis.gov.pl](http://www.menis.gov.pl),
10. karta zdrowia.

## **TECHNIKUM**

1. Podanie wydrukowane z programu elektronicznej rekrutacji,
2. świadectwo ukończenia gimnazjum
3. zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego,
4. dwie fotografie,
5. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie,
6. wykaz szkół, do których złożono dokumenty,
7. dyplom laureata lub finalisty olimpiad przedmiotowych, organizowanych przez instytucje, opublikowanych w wykazie Olimpiady i Konkursy Wiedzy na stronie [www.menis.gov.pl](http://www.menis.gov.pl),
8. karta zdrowia.

## **TECHNIKUM UZUPEŁNIAJĄCE**

1. karta kandydata (na druku wydanym w sekretariacie szkoły),
2. świadectwo ukończenia ZASADNICZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
3. dwie fotografie,
4. karta zdrowia.

## **SZKOŁA POLICEALNA**

1. karta kandydata (na druku wydanym w sekretariacie szkoły),
2. świadectwo ukończenia liceum lub technikum,
3. dwie fotografie,
4. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie,
5. karta zdrowia.

## **ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA DLA DOROSŁYCH**

1. karta kandydata (na druku wydanym w sekretariacie szkoły),
  2. świadectwo ukończenia gimnazjum lub 8-letniej szkoły podstawowej
  3. zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego
  4. dwie fotografie,
  5. umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego na co najmniej 1/8 etatu
  6. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie,
  7. karta zdrowia.
4. Terminy rekrutacji na dany rok szkolny zawiera załącznik nr 1 regulaminu.

### **Rozdział III**

#### **Kryteria przyjęć**

##### **Art. 3**

1. O kolejności przyjęcia do klasy pierwszej w Zespole Szkół Samochodowych w Pszczynie decydują:

**oceny z przedmiotów i inne osiągnięcia kandydatów odnotowane na świadectwie ukończenia gimnazjum. Powyższe na terenie Śląskiego Kuratorium przyjęły następującą postać, w przeliczeniu na punkty:**

Zagadnienie	Punktacja szczegółowa	Punktacja maksymalna
<b>Język polski</b>	dopuszczający – 3 punkty	<b>19 punktów</b>
	dostateczny – 9 punktów	
	dobry – 13 punktów	
	bardzo dobry – 13 punktów	
	celujący – 19 punktów	
<b>Pierwsze wybrane zajęcia edukacyjne matematyka</b>	jak w przypadku języka polskiego	<b>19 punktów</b>
<b>Drugie wybrane zajęcia edukacyjne fizyka</b>	jak w przypadku języka polskiego	<b>19 punktów</b>
<b>Trzecie wybrane zajęcia edukacyjne historia</b>	jak w przypadku języka polskiego	<b>19 punktów</b>
<b>Świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem</b>		<b>5 punktów</b>
<b>Udział w finale wojewódzkim konkursów przedmiotowych organizowanych przez Kuratorów Oświaty</b> <i>- za jeden tytuł -10punktów</i> <i>- za dwa i więcej tytułów- dodatkowo 2 punkty</i>		<b>12 punktów</b>
<b>Szczególne osiągnięcia sportowe, artystyczne (indywidualne lub zespołowe) lub konkursy inne, co najmniej na szczeblu powiatowym wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum. Kandydat może uzyskać maksymalnie 5 pkt.</b>		<b>5 punktów</b> ( 4 punkty za jedno osiągnięcie )w tym : <i>I miejsce lub tytuł laureata – 5 pkt</i> <i>II miejsce lub tytuł finalisty –4 pkt</i> <i>III miejsce lub wyróżnienie- 3 pkt</i>
<b>Stale zaangażowanie w pracę społeczną w charakterze wolontariusza.</b>		<b>2 punkty</b>
<b>Absolwenci zwolnieni z egzaminu gimnazjalnego przez Dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej</b>		<b>Kandydat uzyskuje dodatkowo liczbę punktów za oceny z języka polskiego i trzech wybranych zajęć edukacyjnych otrzymanych na świadectwie ukończenia gimnazjum.</b>
<i>Egzamin gimnazjalny</i>		<b>100 punktów</b>
<i>Maksymalna ilość punktów uzyskanych w wyniku rekrutacji</i>		<b>200 punktów</b>

**Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez kandydata = 200**

## W ZASADNICZEJ SZKOLE ZAWODOWEJ

Jeżeli liczba kandydatów nie będzie większa niż liczba miejsc w danym zawodzie, wówczas przyjęci zostaną wszyscy kandydaci. Jeżeli liczba kandydatów będzie większa niż liczba miejsc, o kolejności zadecyduje suma punktów uzyskanych z egzaminu gimnazjalnego oraz za oceny uzyskane z wyżej wymienionych zajęć edukacyjnych otrzymanych na świadectwie ukończenia gimnazjum.

## W TECHNIKUM

Jeżeli liczba kandydatów nie będzie większa niż liczba miejsc w danym zawodzie, wówczas przyjęci zostaną wszyscy kandydaci. Jeżeli liczba kandydatów będzie większa niż liczba miejsc, o kolejności zadecyduje suma punktów uzyskanych z egzaminu gimnazjalnego oraz za oceny uzyskane z wyżej wymienionych zajęć edukacyjnych otrzymanych na świadectwie ukończenia gimnazjum.

## W TECHNIKUM UZUPEŁNIAJĄCYM I SZKOLE POLICEALNEJ

Jeżeli liczba kandydatów nie będzie większa niż liczba miejsc w danym zawodzie, wówczas przyjęci zostaną wszyscy kandydaci. Jeżeli liczba kandydatów będzie większa niż liczba miejsc będzie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna przez komisję rekrutacyjną

2. O przyjęciu do klasy pierwszej decydują w/w kryteria oraz suma punktów uzyskanych zgodnie z regulaminem przyjęć .
3. W przypadku uzyskania równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym pierwszeństwo mają:
  - a/ sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych
  - b/ kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki
  - c/ kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
4. Laureat lub finalistą olimpiad przedmiotowych, organizowanych przez instytucje, opublikowanych w wykazie Olimpiady i Konkursy Wiedzy na stronie [www.menis.gov.pl](http://www.menis.gov.pl), jest przyjmowany do szkoły niezależnie od wyżej określonych zasad pod warunkiem złożenia oryginałów dokumentów.

## **Rozdział IV**

### **Szkolna Komisja Rekrutacyjna**

#### **Art. 4**

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych dyrektor szkoły powołuje szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania dla członków komisji.
2. Dyrektor szkoły może odstąpić od powołania komisji, jeżeli liczba kandydatów ubiegających się o przyjęcie do szkoły jest mniejsza lub równa liczbie wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła.
3. Do zadań szkolnej komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej należy :
  - 1). podanie do wiadomości kandydatom informacji o warunkach rekrutacji, z uwzględnieniem kryteriów przyjęć ustalonych w statucie szkoły,
  - 2). ustalenie na podstawie wyników postępowania kwalifikacyjnego i ogłoszenie listy kandydatów przyjętych do szkoły zgodnie z zasadami rekrutacji do szkół ponadgimnazjalnych w województwie śląskim zawartymi w odpowiedniej Decyzji Śląskiego Kuratora Oświaty na dany rok szkolny.
  - 3). sporządzenie protokołu postępowania kwalifikacyjnego.
4. W przypadku nie dokonania pełnego naboru do dnia wyznaczonego Decyzją Śląskiego Kuratora Oświaty, szkoła przeprowadza dodatkową rekrutację w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły.

## **Rozdział V**

### **Tryb odwoławczy**

#### **Art. 5**

1. Odwołania związane z dostrzeżonymi błędami proceduralnymi (np. w obliczaniu sumy punktów) należy składać do dyrektora szkoły w dniu ogłoszenia listy przyjętych do szkoły.
2. Zweryfikowana lista (związana z dostrzeżonymi błędami proceduralnymi) zostaje ogłoszona w dniu następnym.

# Terminarz rekrutacji do:

## Technikum,

### i Zasadniczej Szkoły Zawodowej

#### Harmonogram działań dotyczących rekrutacji do szkół ponadgimnazjalnych w powiatach objętych rekrutacją elektroniczną

Termin	Wydarzenie
<b>Od 10 maja do 18 czerwca 2010 r.</b>	1. Wprowadzanie podań przez Internet oraz składanie dokumentów do wybranych szkół. 2. Kandydaci składają podanie jedynie w szkole pierwszego wyboru.
<b>Od 25 czerwca do 29 czerwca 2010 r. (do godz. 10<sup>00</sup>)</b>	Dostarczanie do szkoły pierwszego wyboru potwierdzonej kopii świadectwa ukończenia gimnazjum i potwierdzonej kopii zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego (kopie oznaczone nr 1)
<b>02 lipca 2010 r. (do godz. 10<sup>00</sup>)</b>	Ogłoszenie przez dyrektora szkoły listy kandydatów zakwalifikowanych do szkoły.
<b>Do 06 lipca 2010 r. (do godz. 12<sup>00</sup>)</b>	Potwierdzanie przez kandydatów woli uczęszczania do wybranej szkoły poprzez dostarczenie oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego. W przypadku szkół prowadzących kształcenie zawodowe kandydat dołącza dokumenty określone odpowiednio w pkt 3 i 4 Informacji Nr 2.
<b>07 lipca 2010 r. (do godz. 10<sup>00</sup>)</b>	Ogłoszenie przez dyrektora szkoły listy przyjętych do szkoły.
<b>Od 07 lipca do 31 sierpnia 2010 r.</b>	Składanie - przez kandydatów nieprzyjętych do wybranych szkół – oryginałów dokumentów do szkół, które dysponują wolnymi miejscami. Informacja o wolnych miejscach podawana jest w informatorach internetowych elektronicznych systemów rekrutacyjnych.

## Terminarz rekrutacji do:

### Technikum Uzupełniającego i Szkoły Policealnej

Dokumenty przyjmowane będą do dnia 1 lipca 2008 roku do dnia 22 sierpnia w sekretariacie szkoły

Od 26 sierpnia 2005r. do 28 sierpnia 2006 r. - termin rozmów kwalifikacyjnych do szkół policealnych i szkół dla dorosłych.

W przypadku nie dokonania pełnego naboru do dnia wyznaczonego Decyzją Śląskiego Kuratora Oświaty, szkoła przeprowadza dodatkową rekrutację w terminie do 31 sierpnia 2006 roku.

## SZKOŁA KSZTAŁCI UCZNIÓW W ZAWODACH

### TECHNIKUM NR 1

- technik pojazdów samochodowych-1 oddział/ 32 osoby
- technik urządzeń sanitarnych- 1 oddział/ 32 osoby

### ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA NR 1

- mechanik pojazdów samochodowych
- blacharz samochodowy
- lakiernik
- elektromechanik pojazdów samochodowych
- elektromechanik
- elektryk
- malarz – tapeciarnik
- murarz
- stolarz
- monter instalacji i urządzeń sanitarnych
- ślusarz
- fryzjer
- kucharz małej gastronomii
- cukiernik
- piekarz
- sprzedawca
- klasa wielozawodowa ( zawody inne niż wymienione powyżej )

6 oddziałów po 28 osób w zawodach trzyletnich w zależności od naboru

3 oddziały po 28 osób w zawodach dwuletnich w zależności od naboru

## **TECHNIKUM UZUPEŁNIAJĄCE DLA DOROSŁYCH**

- technik mechanik
- technik handlowiec
- technik usług fryzjerskich

1 oddział 32 osobowy w zależności od naboru

## **SZKOŁA POLICEALNA**

- mechanik pojazdów samochodowych
- technik logistyk
- technik mechanik
- technik spedytor
- technik usług fryzjerskich
- technik usług kosmetycznych
- technik BHP

2 oddziały po 32 osoby w zawodzie w zależności od naboru